



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zintegrowany program ASP w Łodzi

KBZ.261.2S.2020

Część nr

UMOWA Nr

Zawarta w dniu r. w Łodzi pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, ul. Wojska Polskiego 121, 91-726 Łódź, reprezentowanym przez

-,

-,

zwaną dalej **Zleceniodawcą lub Zamawiającym**

a

1) w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.

..... zam., legitymującym się dowodem osobistym nr....., wydanym przez....., PESEL.....
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Zleceniobiorcą”,

2) w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,

..... prowadzącym działalność pod firmą z siedzibą w,
adres: ul....., adres do korespondencji:, NIP, Regon,
wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia.....r.,
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Zleceniobiorcą”,

3) w przypadku spółek handlowych,

..... spółka z siedzibą w, adres do korespondencji:
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS....., NIP....., REGON.....
reprezentowaną przez, zgodnie z odpisem KRS z dnia.....,
którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Zleceniobiorcą”.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi dla pracowników ASP w Łodzi, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy „Opis szkolenia”.



Zintegrowany program ASP w Łodzi

2. Udział w zajęciach jest elementem projektu „Zintegrowany Program ASP w Łodzi” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
3. *Wykonawca* zobowiązuje się przeprowadzić test kompetencji ex ante i ex post u uczestnika kursu i przekazać *Zamawiającemu* wyniki przeprowadzonych testów.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) przedstawienia Zleceniodawcy programu szkolenia,
 - b) przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 dla pracowników Zamawiającego (..... grup szkoleniowych) zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
 - c) realizacji szkoleń w godzinach 8:00 – 16:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy,
 - d) realizacji szkoleń zgodnie z zał. nr 1 do umowy – opisem szkolenia.
2. Terminy szkoleń:
3. W uzasadnionych przypadkach termin szkolenia może ulec zmianie po uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia do siedziby Zamawiającego lub wydania wszystkim uczestnikom szkolenia Certyfikatów Ukończenia Szkolenia w języku polskim, potwierdzający jego odbycie wraz z określeniem zakresu i czasu trwania zajęć.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności. Wykonawca oświadcza ponadto, że osoba/-y prowadząca/-e szkolenie posiada/-ją niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do przeprowadzenia szkolenia.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawa do materiałów szkoleniowych wykorzystanych przy przeprowadzaniu kursów i że nie narusza w żaden sposób praw autorskich osób trzecich lub innych praw chronionych przepisami obowiązującego prawa.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec *Zamawiającego* z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym za działania osób, którymi posłużył się przy jej wykonywaniu.
9. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Strony uprawnione są do ujawnienia tych



Zintegrowany program ASP w Łodzi

informacji jedynie w przypadku, gdy wymagają tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Wykonawca zobowiązuje się podać swoim podwykonawcom jedynie informacje dotyczące realizacji Umowy niezbędne do wykonania świadczeń zleczanych tym podmiotom. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, by każda z osób, którymi posłużył się przy wykonywaniu Umowy podpisała indywidualne oświadczenia o zachowaniu poufności. Zamawiający ma prawo skontrolować czy oświadczenia zostały złożone i ma prawo nie dopuścić do wykonywania Umowy osób, które nie złożyły takiego oświadczenia, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku terminowej realizacji zobowiązań określonych w Umowie.

§ 3

1. Po zakończeniu poszczególnych szkoleń lub po zakończeniu wszystkich szkoleń zostanie podpisany przez Strony Protokół Odbioru, który stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku pod warunkiem, iż zostanie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń. Osobami upoważnionymi do podpisania w imieniu stron protokół są:
 - ze strony Zleceniodawcy -
 - ze strony Zleceniobiorcy -
2. Całkowite wynagrodzenie dla Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy wynosi, zgodnie z ofertą z dnia, kwotę brutto, (słownie złotych:), w tym wynagrodzenie za przeprowadzenie szkolenia dla 1 grupy wynosi kwotę zł. (słownie złotych:) brutto.
3. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług usługi szkoleniowe objęte zakresem niniejszego zamówienia są **zwolnione z VAT**.
4. W cenie za wykonanie przedmiotu umowy zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty za materiały dydaktyczne, podatki i inne należności.
4. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do złożenia u Zamawiającego oświadczeń stanowiących załączniki do umowy nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy (składają wszyscy Wykonawcy) i załącznik nr 3 – Oświadczenie do celów podatkowych (składają tylko osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej).
5. W przypadku wystawienia rachunku przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej Zamawiający zgodnie ze złożonymi oświadczeniami Wykonawcy, o których mowa w § 3 pkt 4, odprowadzi należne składki na ubezpieczenia społeczne, a także składkę zdrowotną oraz zaliczkę na podatek dochodowy.
6. Wykonawca, określone w § 3 pkt 2 wynagrodzenie, pomniejszone o odprowadzone składki i zaliczki, zgodnie z § 3 pkt 5, otrzyma na podstawie wystawionego faktury/rachunku, po wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony.
7. Wykonawca może wystawić fakturę po każdym zrealizowanym szkoleniu lub zbiorczo po wszystkich szkoleniach.



Zintegrowany program ASP w Łodzi

8. Termin zapłaty poszczególnych faktur/rachunków ustala się do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury/rachunku wraz z protokołem.
9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.
10. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadząca działalności gospodarczej, przedstawi przy każdej fakturze/rachunku informację o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 847 z późniejszymi zmianami), ze wskazaniem ilości godzin i rodzajów czynności.
11. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie umowne będzie płatne wyłącznie na rachunek bankowy uwidoczniony w wykazie informacji o podatnikach vat, w przypadku, gdy rachunek bankowy podany na fakturze nie będzie znajdował się w wykazie informacji o podatnikach vat płatność wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu wskazania przez kontrahenta innego rachunku bankowego, który będzie znajdował się w wykazie informacji o podatnikach vat lub też do czasu uwidocznienia w rejestrze informacji o podatnikach vat rachunku bankowego podanego na fakturze, niezależnie od terminu zapłaty wynikającego z umowy pomiędzy stronami i bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla strony zobowiązanej do zapłaty.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) przeprowadzenia kursu niezgodnie z ustalonym Programem Szkolenia,
 - b) nieprzekazania uczestnikom szkolenia kompletu materiałów lub zaświadczeń, o których mowa w § 2,
 - c) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
2. Wysokość kar umownych wynosi:
 - a) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 a, b - 5 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek, przy czym jako każdy stwierdzony przypadek należy rozumieć którykolwiek z przypadków nienależytego wykonania Umowy, o których mowa w ust. 1 lit. a-b,
 - b) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy od Umowy w całości – 25 % kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, *Zamawiający* może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności *Wykonawcy* z tytułu wynagrodzenia.



Zintegrowany program ASP w Łodzi

5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie nieprzeprowadzenia szkolenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w pkt 6, nastąpić może w terminie 2 dni roboczych po bezskutecznym upływie umówionego terminu szkolenia.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, jej rozwiązanie następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
9. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w wykonaniu lub należytym wykonaniu Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie na piśmie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 5

W sprawach nienormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

§ 8

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie lub na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis szkolenia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie do celów podatkowych



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zintegrowany program ASP w Łodzi

Załącznik nr 4 – Umowa na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 5 – Certyfikat Jakości Usług Szkoleniowych Wykonawcy

Załącznik nr 6 – Kopia uprawnień trenera

Zleceniobiorca

Zleceniodawca