

KARTA OBIEGOWA ABSOLWENTA



KARTĘ NALEŻY DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE

Nazwisko i imię

Wydział kierunek

Nr albumu studia stacjonarne studia niestacjonarne

Adres do korespondencji

Adres e-mail tel.

Data obrony pracy dyplomowej

Niżej wymienione instytucje i komórki organizacyjne stwierdzają brak roszczeń wobec ww. osoby i nie stawiają przeszkód w wydaniu dyplomu ukończenia studiów w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi:

Instytucja/komórka organizacyjna	Data, podpis i pieczęć upoważnionej osoby
Biblioteka ASP w Łodzi	
Biblioteka Uniwersytetu Łódzkiego ul. J. Matejki 32/38	
Biblioteka im. Józefa Piłsudskiego ul. Gdańska 100	
Promotor (główna specjalizacja) dotyczy studentów Wydziału Grafiki i Malarstwa	
Biuro Współpracy z Zagranicą pokój 309	
DZIEKANAT	

Do karty obiegowej należy dołączyć:

- do dyplomu w języku polskim - 4 fotografie 4,5 x 6,5 cm
- do dyplomu w języku obcym – 1 fotografię 4,5 x 6,5 cm

osoby, które ukończyły studia przed rokiem akademickim

2014/2015 zobowiązane są dołączyć dowód wpłaty:

- za druk dyplomu w języku polskim
- za druk dyplomu w języku obcym

UWAGA!

W przypadku ubiegania się o wydanie dyplomu w języku obcym absolwent zobowiązany jest do złożenia wniosku w terminie do 30 dni od dnia egzaminu dyplomowego.

Komplet dokumentów należy złożyć w Dziale Nauczania, pokój 308, tel. 42 25 47 440

Odbiór dyplomu należy uzgodnić: telefonicznie: 42 25 47 440

lub mailowo: absolwenci@asp.lodz.pl

Kwituję odbiór następujących dokumentów:

Dokument	Podpis	Data
Dyplom, 2 odpisy dyplomu, suplement		
Odpis dyplomu w języku obcym i suplement w języku angielskim		
Odpis dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia nr		
Świadectwo dojrzałości nr		
Indeks nr		