

**Dokumenty rekrutacyjne wymagane od kandydatów cudzoziemców
na stacjonarne studia I stopnia/jednolite magisterskie
w ramach rekrutacji na rok akademicki 2026/2027**

- **podanie o przyjęcie na studia**

Pobierz podanie o przyjęcie na studia ze swojego indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Podanie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Przed pobraniem i wydrukowaniem podania uzupełnij w zakładce Moje wykształcenie informacje o świadectwie dojrzałości (m.in. numer, datę wydania).

Dane osobowe oraz dane o wykształceniu, które wpisałeś/aś w systemie, zostaną automatycznie wygenerowane w podaniu. Dlatego pamiętaj, aby poprawnie wpisywać ww. dane w systemie na etapie rejestracji.

Gdy wydrukujesz podanie o przyjęcie na studia:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na podaniu. Ważne, gdy składasz dokumenty rekrutacyjne na więcej niż jeden kierunek studiów.
- 2) podpisz podanie!

- **jedna kolorowa fotografia z wizerunkiem kandydata** (identyczna z fotografią umieszczoną w Systemie Elektronicznej Rekrutacji) o wymiarach 3,5 cm x 4,5 cm (osoba przedstawiona jest w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów przeciwsłonecznych, jednolite jasne tło, dobra ostrość i naturalne kolory).

Przyklej fotografię na podaniu o przyjęcie na studia.

- **kserokopia dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia:**

- 1) świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
lub
- 2) świadectwa dojrzałości i dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
lub
- 3) świadectwa dojrzałości i dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
lub

- 4) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
lub
- 5) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
lub
- 6) świadectwa lub innego dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) albo świadectwa lub innego dokumentu, o których mowa w art. 326a ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571), z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571)
lub
- 7) świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015r.

Przygotuj kserokopię świadectwa dojrzałości wraz z oryginałem świadectwa lub odpisem świadectwa lub odpisem notarialnym świadectwa.

Uwaga! Odpis notarialny świadectwa traktowany jest jako oryginał.

- **kserokopia zaświadczenia Komitetu Głównego Olimpiady** *(w przypadku laureata lub finalisty olimpiady artystycznej)*

Jeżeli posiadasz, to przygotuj kserokopię zaświadczenia wraz z jego oryginałem.

- **kserokopia dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu laureata III etapu Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego w 2025 roku organizowanego przez Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie, jednostkę Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego** *(w przypadku laureata)*

Jeżeli posiadasz, to przygotuj kserokopię zaświadczenia wraz z jego oryginałem.

- **oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego kandydata - *dotyczy tylko niepełnoletnich kandydatów***

Jeżeli jesteś niepełnoletni, to pobierz oświadczenie ze swojego indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Oświadczenie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Gdy wydrukujesz oświadczenie:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na dokumencie. Ważne, gdy składasz dokumenty rekrutacyjne na więcej niż jeden kierunek studiów.
- 2) rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek podpisać oświadczenie!

- **oświadczenie kandydata o autorstwie prac składanych w ramach postępowania rekrutacyjnego**

To oświadczenie obowiązkowo pobierz z indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Oświadczenie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Gdy wydrukujesz oświadczenie:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na dokumencie. Ważne, gdy składasz dokumenty rekrutacyjne na więcej niż jeden kierunek studiów.
- 2) podpisz oświadczenie!

- **oświadczenie kandydata potwierdzające przygotowanie i stopień znajomości języka polskiego kandydata cudzoziemca do podjęcia studiów w języku polskim – *dotyczy wszystkich kandydatów cudzoziemców***

To oświadczenie obowiązkowo pobierz z indywidualnego konta kandydata w Systemie Elektronicznej Rekrutacji w zakładce Moje dokumenty. Oświadczenie będzie dostępne do pobrania, gdy otrzymasz status „zdał”.

Gdy wydrukujesz oświadczenie:

- 1) sprawdź nazwę kierunku studiów na dokumencie. Ważne, gdy składasz dokumenty rekrutacyjne na więcej niż jeden kierunek studiów.
- 2) podpisz oświadczenie!

- **kserokopia dokumentu poświadczającego znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2** określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach

(Dz. U. z 2025 r. poz. 1045 - link:

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20250001045>)

- dotyczy kandydatów cudzoziemców niebędących obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin

(Dz. U. Z 2024 r. poz. 633 i 1688 oraz z 2025 r. poz. 619 – link:

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20250000619>),

ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu o wykształceniu.

W stosunku do kandydatów, ubiegających się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie, na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, **Uczelnia dodatkowo wymaga przedstawienia** w toku rekrutacji:

- 1) dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo decyzją właściwego kuratora oświaty o uznaniu świadectwa za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, wydaną na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 30 czerwca 2025 roku albo
- 2) pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy o systemie oświaty.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie **legitymujący się świadectwem lub dokumentem potwierdzającym wykształcenie uzyskane za granicą**, zobowiązani są w terminie 9 – 10 lipca 2026 r., do złożenia wraz z dokumentami rekrutacyjnymi:

- 1) poświadczenia legalności świadectwa lub dokumentu w formie klauzuli apostille lub legalizacji;
- 2) tłumaczenia na język polski świadectwa lub dokumentu sporządzonego przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości w Polsce albo sporządzonego lub poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

Zasady zwrotu kandydatom oryginałów dokumentów przez uczelnię

1. W przypadku, gdy kandydaci nie zostaną przyjęci na studia, uczelnia po poświadczeniu kopii dokumentu za zgodność z oryginałem niezwłocznie prześle listownie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oryginały dokumentów rekrutacyjnych (z wyłączeniem podania o przyjęcie na studia, fotografii kandydata, oświadczeń/deklaracji) na adres korespondencyjny kandydatów.
2. Kserokopie dokumentów rekrutacyjnych kandydatów nieprzyjętych na studia będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia postępowania o przyjęcie na studia tj. od 30 września 2026 roku, a po upływie tego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.
3. Kandydaci przyjęci na studia w ASP w Łodzi w ramach rekrutacji na rok akademicki 2026/2027 będą mogli od dnia 1 października 2026 roku osobiście odebrać w dziekanacie oryginały swoich dokumentów rekrutacyjnych (z wyłączeniem podania o przyjęcie na studia, fotografii kandydata, oświadczeń/deklaracji oraz tłumaczeń dokumentów na język polski).
4. Dokumenty rekrutacyjne kandydatów przyjętych na studia będą przetwarzane w okresie odbywania studiów, a po tym okresie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez 50 lat.

Pomocne linki:

<https://www.gov.pl/web/edukacja/uznawanie-wykształcenia-uzyskanego-za-granica>

<https://kwalifikator.nawa.gov.pl>

<https://nawa.gov.pl/uznawalnosc/wydawanie-informacji-o-zagranicznych-dyplomach/swiadectwo-szkoly-sredniej>

<https://syrena.nawa.gov.pl/>

Szczegółowe informacje o świadectwach i dyplomach uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty –

<https://www.asp.lodz.pl/index.php/pl/pl-rekrutacja-dokumenty>