

Zasady rekrutacji na wyjazdy na studia w ramach Programu Erasmus+ na semestr letni w roku akademickim 2020/2021

1. W celu zrealizowania części studiów za granicą w ramach programu Erasmus+ studenci mogą wyjechać wyłącznie do uczelni partnerskich posiadających Kartę Erasmusa, z którymi Akademia Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi dalej: ASP podpisała stosowne umowy na rok akademicki 2020/2021, w ramach uzgodnionych w tych umowach miejsc, kierunków studiów i, poziomów kształcenia itd. Informacje o uczelniach partnerskich i podpisanych z nimi umowach są dostępne na stronie: <http://int.asp.lodz.pl/uczelnie>. W trosce o jakość realizowanych mobilności i zapewnienie uczestnikom możliwości nabycia kompetencji wskazanych jako kluczowe dla programu wymiany studenci nie mogą realizować mobilności w kraju pochodzenia lub innym, gdzie język urzędowy jest językiem kraju, którego mają obywatelstwo, pomimo faktu, iż studiuje w uczelni, która znajduje się w kraju innym niż kraj pochodzenia lub odbywania mobilności. Student samodzielnie wybiera uczelnię partnerską, do której chce wyjechać. Wyboru należy dokonać spośród dostępnych uczelni, w których termin rekrutacji studentów na drugi semestr nie jest wcześniejszy niż 10.11.2020 r. (informację o terminach rekrutacji w uczelniach zagranicznych można znaleźć na stronie <http://int.asp.lodz.pl/uczelnie> po wybraniu opcji „more information” w wierszu danej uczelni). Przy dokonywaniu wyboru uczelni koniecznie należy zwrócić uwagę na miejsca już przyznane w poprzednim naborze (F PARIS116 - 1, CZ PRAHA05 - 3, D DUSSELD03 - 2, UK LEEDS01 - 1, NL AMSTERD05 - 1, I BRESCIA05 - 2, SF HELSINK41 - 1, I NAPOLI13 - 1, I ROMA06 -1, D BERLIN18 -1, E VALENCI13 -1 (Product Design). W przypadku, gdy w danej uczelni nie ma już wolnych miejsc w ramach podpisanej umowy należy wybrać inną. Dodatkowo wybór uczelni musi być dokonany w oparciu o możliwość odbycia studiów na tym samym kierunku i poziomie studiów w uczelni przyjmującej. W przypadku, gdy nie będzie możliwe przygotowanie programu studiów (Learning Agreement), którego efekty uczenia się będą zbieżne z efektami uczenia się, jakie student powinien osiągnąć w trakcie danego semestru studiów w uczelni macierzystej, wyjazd nie będzie mógł dojść do skutku nawet jeśli student zostanie uprzednio wpisany na listę rankingową osób, które pozytywnie przeszły proces rekrutacji.

2. Kwalifikowani mogą być studenci zarejestrowani na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, którzy uzyskają zgodę Dyrektora Instytutu, za pośrednictwem Biura ds. Wymiany Międzynarodowej dalej: BWM (brak zgody Dyrektora Instytutu skutkuje odrzuceniem wniosku, który nie spełnia wymogów formalnych) i spełnią wymogi określone w zasadach rekrutacji. Studenci mogą brać udział w rekrutacji począwszy od drugiego roku studiów pierwszego stopnia, od drugiego roku studiów drugiego stopnia lub od trzeciego roku studiów jednolitych. Nie można ubiegać się o wyjazd na stypendium na ostatni semestr studiów.

3. W programie mogą uczestniczyć studenci studiów niestacjonarnych. Studenci opłacający czesne za naukę w uczelni macierzystej zobowiązani są do kontynuacji opłat także w trakcie realizacji mobilności w uczelni partnerskiej.

4. Student zakwalifikowany na wyjazd w ramach programu wymiany nie może przebywać w trakcie studiów zagranicznych na urlopie, ani uzyskać zgody na urlop. Gdyby jednak taka sytuacja miała miejsce i udzielono by urlopu studentowi, w trakcie trwania semestru, w którym część studiów powinien odbywać w ramach programu wymiany, wtedy traci on status studenta Erasmusa+/PO WER i zobowiązany jest do niezwłocznego oddania całej kwoty wypłaconego już stypendium.

5. W programie Erasmus+ każdy student ma przyznany 12-miesięczny ‘kapitał wyjazdowy’ (np. dwa razy po sześć miesięcy lub trzy razy po cztery miesiące) dla każdego stopnia studiów (I i II stopień) lub 24-miesięczny ‘kapitał wyjazdowy’ w przypadku jednolitych studiów magisterskich, niezależnie od rodzaju mobilności (praktyki, studia) i liczby okresów mobilności zrealizowanych w różnych komponentach programu. Do ‘kapitału wyjazdowego’ programu Erasmus+ wliczają się mobilności zrealizo-

wane w ramach komponentów programu Erasmus „Uczenie się przez całe życie”, Erasmus+, Erasmus Mundus (jeśli student otrzymał w przeszłości jedynie stypendium na 6 miesięcy na wyjazd na studia na poziomie studiów II stopnia to może on nadal skorzystać ze stypendium Erasmus+ na studia lub praktyki, ale tylko maksymalnie do 6 miesięcy w ramach studiów II stopnia). Uczelnia zastrzega jednak, że osoby, które kiedykolwiek uczestniczyły już w wyjazdach na studia lub praktyki w ramach programów Erasmus+/PO WER lub ich wcześniejszych edycjach będą zapisywane na listę rezerwową w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji a stypendium będzie im przyznawane o ile uczelnia nadal będzie dysponować środkami finansowymi. W przypadku braku środków na stypendia wyjazdy te będą mogły być realizowane z grantem zerowym.

6. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest terminowe złożenie dokumentów bezpośrednio w BWM. Dokumenty będzie można składać w pokoju 309, w godzinach 10:00-13:00 w dniach 22 i 23 października 2020 r. Za prawidłowe i kompletne złożenie dokumentacji odpowiada student uczestniczący w rekrutacji i zobowiązany jest do sprawdzenia i upewnienia się, że składa prawidłowo przygotowaną dokumentację m.in. dokumentacja zawiera wszystkie niezbędne podpisy. Wniosek przygotowany na niewłaściwych formularzach (innych niż te przygotowane dla drugiej tury rekrutacji na rok 2020/2021) zostaną odrzucone ze względów formalnych i nie będą podlegały ocenie. W przypadku realizacji studiów na kilku kierunkach student składa wniosek z kierunku, w ramach którego chce realizować mobilność.

Na dokumenty składają się:

a) formularz,

b) jeśli dotyczy: kopia certyfikatu językowego lub innego dokumentu potwierdzającego znajomość języka obcego, podczas składania dokumentów student zobowiązany jest okazać oryginał załączanej dokumentacji, jest to warunek niezbędny spełnienia wymogów formalnych,

c) jeśli dotyczy: potwierdzenie zrealizowanych w ramach programu Erasmus+ lub jego wcześniejszych edycjach mobilności (Erasmus „Uczenie się przez całe życie”, Erasmus Mundus) w przypadku gdy instytucja wysyłająca była inna niż ASP:

- kopia pisma potwierdzającego zrealizowaną mobilność (student zobowiązany jest okazać oryginał załączanej dokumentacji, jest to warunek niezbędny spełnienia wymogów formalnych), pismo musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko uczestnika, faktyczny czas rozliczonych już wyjazdów, stopień studiów, w ramach których zrealizowano mobilność.

lub

- wiadomość elektroniczna przesłana przez jednostkę rozliczającą wcześniejsze mobilności na adres international.office@asp.lodz.pl do dnia 23 października 2020 r. do godziny 13:00, wiadomość musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko uczestnika, faktyczny czas rozliczonych już wyjazdów, stopień studiów, w ramach których zrealizowano mobilność; terminowe dostarczenie wiadomości jest warunkiem niezbędnym do spełnienia wymogów formalnych).

Lista rankingowa kandydatów będzie opublikowana na stronie internetowej BWM (www.int.asp.lodz.pl) nie później niż do dnia 03.11.2020.

7. Wytyczne dotyczące prawidłowego wypełnienia formularza:

- wypełnienie wszystkich pól formularza jest obowiązkowe, w przypadku kiedy któraś z części nie jest adekwatna w danym przypadku proszę wpisać „nie dotyczy”

- zaangażowanie w wydarzenia międzynarodowe organizowane przez uczelnię macierzystą lub reprezentowanie uczelni macierzystej podczas zagranicznych wydarzeń artystycznych (jeśli nie dotyczy proszę wpisać: „nie dotyczy”); w przypadku zaangażowania w wydarzenia międzynarodowe należy podać nazwę i datę wydarzenia oraz imię i nazwisko pedagoga lub pracownika uczelni macierzystej, który koordynował realizację danego wydarzenia, informacja podana w formularzu będzie podlegała weryfikacji przez BWM, w przypadku jej potwierdzenia przyznane zostaną punkty. Jeśli student nie poda imienia i nazwiska osoby koordynującej wskazane wydarzenie z ramienia uczelni macierzystej nie będzie możliwa weryfikacja tej informacji w związku z czym nie będzie ona brana pod uwagę.

- maksymalnie można poświadczyć znajomość trzech języków obcych, każdorazowo należy wybrać czy poziom znajomości poświadcza lektor uczelni macierzystej (wtedy należy podać język i imię i nazwisko lektora, aby BWM mogło bezpośrednio od lektora uzyskać informację o poziomie znajomości języka obcego) czy student potwierdza znajomość języka za pomocą dokumentów. Dokumentem poświadczającym może być opieczątowane zaświadczenie lub certyfikat wystawiony przez uprawnioną osobę lub instytucję, dokument musi wskazywać znajomość języka obcego w skali A1-C2, w przypadku braku tej informacji dokument nie będzie brany pod uwagę i nie będzie można przyznać punktów za znajomość języka obcego. Uwaga: potwierdzeniem znajomości języka obcego nie może być dokument z systemu OLS.

8. Kryteria oceny zgłoszeń kandydatów to:

- średnia ocen za ostatni semestr bezpośrednio poprzedzający rekrutację do programu Erasmus+ (semestr studiów tego samego stopnia, na którym jest student w momencie udziału w rekrutacji) – informacja o średniej pobierana jest przez BWM z wirtualnego dziekanatu;
- udokumentowana znajomość języka obcego wymaganego przez uczelnię, do której student ubiega się o wyjazd (informacja o znajomości języków wymaganych przez poszczególne uczelnie jest dostępna na stronie internetowej: <http://int.asp.lodz.pl/uczelnie>);
- zaangażowanie w wydarzenia międzynarodowe realizowane na macierzystej uczelni (wystawy, spotkania organizowane przez BWM, zaangażowanie w program buddy system i pomoc udzielana studentom zagranicznym, którzy przyjeżdżają do uczelni macierzystej itp.), reprezentowanie macierzystej uczelni podczas zagranicznych wydarzeń artystycznych – informacja taka musi znaleźć się w formularzu zgłoszeniowym zgodnie z wytycznymi zapisanymi w punkcie 7

Wszystkie wnioski będą podlegały ocenie formalnej, której elementem będzie również opinia Dyrektora Instytutu. Wnioski, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych zostaną odrzucone. Jedynie wniosek, który spełni wszystkie wymogi formalne będzie podlegał dalszej ocenie tj. przyznaniu punktów w ocenianych kategoriach.

Przewidziano następujący system punktowania poszczególnych kategorii kryteriów:

Kategorie obowiązkowe:

Punktacja za średnią ocen – wysokość średniej będzie liczbą punktów uzyskaną w tej kategorii

Punktacja za udokumentowaną znajomość języka obcego:

Udokumentowany poziom znajomości języka obcego – liczba punktów

C2 – 6

C1 – 5

B2 – 4

B1 – 3

A2 – 2

A1 – 1

Kategoria nieobowiązkowa:

Punktacja przyznawana za zaangażowanie w proces internacjonalizacji uczelni (wsparcie działań BWM) związanych z programem Erasmus+, pomoc przy organizacji innych wydarzeń międzynarodowych na uczelni macierzystej, reprezentowanie uczelni macierzystej podczas zagranicznych wydarzeń

artystycznych). Student może uzyskać od 1 do 6 punktów tj. 1 punkt za każde potwierdzone zaangażowanie w wydarzenia międzynarodowe organizowane na uczelni macierzystej oraz reprezentowanie uczelni macierzystej podczas zagranicznych wydarzeń artystycznych.

Tylko zgłoszenia, które otrzymają punkty w każdej obowiązkowej kategorii będą brane pod uwagę przy wpisywaniu na listę rankingową. W przypadku, kiedy student nie otrzyma punktów z którejkolwiek z kategorii obowiązkowych taki wniosek zostanie odrzucony i student nie będzie zakwalifikowany na listę rankingową.

Na podstawie punktacji przyznanej każdemu studentowi sporządzona zostanie lista rankingowa. W zależności od przyznanej na rok 2020/2021 kwoty dofinansowania Uczelnia podejmie decyzję odnośnie liczby osób, która będzie mogła otrzymać stypendium. Po uzyskaniu akceptacji uczelni zagranicznej o ostatecznym zakwalifikowaniu się studenta do programu i przyznaniu stypendium decydować będzie miejsce, jakie student będzie zajmował na liście rankingowej. W przypadku rezygnacji osób zajmujących wysokie lokaty na liście rankingowej lub pozyskania dodatkowych środków stypendium będzie oferowane kolejnym osobom z listy rankingowej a następnie osobom z listy rezerwowej, w takiej kolejności, w jakiej zapisane są na listach.

Zrealizować wyjazdy w programie Erasmus+/PO WER będą mogli studenci, którzy zaliczą sesję poprzedzającą semestr, na który planowany jest wyjazd. Niezaliczenie sesji będzie skutkowało automatycznym skreśleniem z listy rankingowej.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w procesie rekrutacji to 17,5. Minimalna liczba punktów, gwarantujących wpisanie na listę rankingową to 7 punktów zdobytych w kategoriach obowiązkowych. Osoby, które nie uzyskają wymaganego minimum nie zostaną wpisane na listę rankingową i będą wykluczone z dalszych części procesu rekrutacji na wyjazdy na studia.

9. Studenci będą mogli realizować wyjazdy nie krótsze niż 3 miesiące i nie dłuższe niż jeden semestr. Stypendium będzie przyznawane na okres jednego semestru. W przypadku braku funduszy dla wszystkich studentów na liście rankingowej, studenci będą mogli zdecydować się na wyjazd w ramach programu z grantem zerowym. Nie będzie możliwości wnioskowania o przedłużenie pobytów na kolejny semestr nawet w oparciu o formułę grantu zerowego.

10. Stypendium ma charakter ryczałtowy a jego wysokość uzależniona jest od kraju instytucji przyjmującej i długości pobytu. Narodowa Agencja, w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej, w porozumieniu z władzą krajową właściwą do spraw szkolnictwa wyższego określiła następujące stawki stypendialne obowiązujące w roku 2020/2021 przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych:

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w euro
<u>Grupa 1</u> – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	520
<u>Grupa 2</u> – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	500
<u>Grupa 3</u> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	450

11. Studenci w trudnej sytuacji materialnej otrzymujący stypendium socjalne i studenci z orzeczeniem o niepełnosprawności realizują wyjazdy na zasadach programu Erasmus+, ale stypendium przyznawane jest ze środków programu PO WER. Informacje dotyczące finansowania dla tych wyjazdów znajdują się na końcu dokumentu: Zasady rekrutacji na wyjazdy na studia za granicą w ramach Programu Erasmus+/PO WER na semestr letni w roku akademickim 2020/2021 w części poświęconej programowi PO WER.

12. Długość pobytu (i należna wysokość stypendium) będzie obliczana w oparciu o system Mobility Tool+, narzędzie przygotowane przez Komisję Europejską dla programu Erasmus+.

13. Koordynatorzy programu Erasmus+ sporządzają listę rankingową kandydatów.

14. Do przebiegu procesu rekrutacji student może składać zastrzeżenia w terminie 7 dni od ogłoszenia listy rankingowej. Koordynatorzy programu Erasmus+ są zobowiązani do ustosunkowania się do zgłoszonych zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania za pośrednictwem poczty elektronicznej.

15. W przypadku stwierdzenia niezgodności w złożonych dokumentach ze stanem faktycznym Uczelnia ma prawo odrzucić wniosek aplikacyjny lub anulować umowę.

Zasady dotyczące stypendiów z programu PO WER

1. Studenci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności będą mogli ubiegać się o dodatkowe środki ze specjalnego funduszu pomocy dla osób niepełnosprawnych (kwota dodatkowa do stawek ryczałtowych powiązanych z okresem pobytu stypendialnego, kwota dodatkowa będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych). Dodatkowe koszty związane z uczestnictwem w programie Erasmus+ studenta niepełnosprawnego powinny być dostosowane do realnych potrzeb związanych z typem niepełnosprawności i oszczędne.

Wyjazdy studentów niepełnosprawnych są finansowane z budżetu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), a stypendium będzie wypłacane w PLN (stawki ryczałtowe ustalone po kursie właściwym dla danej edycji projektu). Studenci niepełnosprawni zobowiązani są wypełnić odpowiednią część formularza zgłoszeniowego i skontaktować się z uczelnianym koordynatorem programu Erasmus+.

Studenci niepełnosprawni, którzy zostaną zakwalifikowani na listę rankingową muszą bezzwłocznie po ogłoszeniu wyników rekrutacji skontaktować się z BWM w celu ustalenia terminu przygotowania wniosku o dofinansowanie studenta niepełnosprawnego (wniosek przygotowuje student).

2. W przypadku studentów wyjeżdżających na studia, osoba znajdująca się w trudnej sytuacji materialnej będzie otrzymywała dodatek socjalny 200 euro na każdy miesiąc pierwotnie zaakceptowanego pobytu. Wyjazdy studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej są finansowane z budżetu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), a stypendium będzie wypłacane w PLN (stawki ryczałtowe ustalone po kursie właściwym dla danej edycji projektu). Jako student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej będzie traktowany student z udokumentowanym prawem do otrzymywania stypendium socjalnego w uczelni macierzystej w dniu podejmowania decyzji rekrutacyjnej odnoszącej się do wyjazdu w roku 2020/2021. BWM zgłosi się do Specjalisty ds. Studenckich i Rekrutacji z prośbą o sprawdzenie, którym ze studentów, przysługuje prawo do otrzymy-

wania stypendium socjalnego na dzień podejmowania przez uczelnię decyzji rekrutacyjnej (przygotowania listy rankingowej w danej turze rekrutacji).

Jeżeli student posiadający prawo do stypendium socjalnego decyduje się na wyjazd z dofinansowaniem zerowym, nie przysługuje mu wypłata dodatku w wysokości 200 euro na miesiąc.

3. Co do zasady każdy student wyjeżdżający na stypendium z dofinansowaniem z budżetu PO WER może wziąć udział tylko w jednej mobilności w danej edycji programu. Ewentualna możliwość kolejnego wyjazdu w ramach programu PO WER musi zostać skonsultowana z instytucją nadzorującą i może zostać zrealizowana jedynie w przypadku otrzymania zgody na wyjazd.