

Zarządzenie Nr 68/2020
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi
z dnia 7 września 2020 r.

w sprawie: zmiany zarządzenia nr 34/2020 z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie dokumentów rekrutacyjnych wymaganych od kandydatów obywateli Polski oraz kandydatów cudzoziemców do przyjęcia na studia I stopnia, studia II i jednolite studia magisterskie prowadzone w języku polskim w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi w ramach rekrutacji na rok akademicki 2020/2021

Na podstawie § 1 ust. 14 Uchwały nr 166/19/k16-20 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z dnia 12 czerwca 2019 roku w związku z § 15 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z koniecznością dostosowania procedur rekrutacyjnych do sytuacji epidemiologicznej i trudnościami z dostarczeniem przez kandydatów na studia II stopnia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie w Zarządzeniu nr 34/2020 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie dokumentów rekrutacyjnych wymaganych od kandydatów obywateli Polski oraz kandydatów cudzoziemców do przyjęcia na studia I stopnia, studia II i jednolite studia magisterskie prowadzone w języku polskim w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi w ramach rekrutacji na rok akademicki 2020/2021 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 5 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „W przypadku niedostarczenia dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w § 2 i § 3 ust. 2 niniejszego Zarządzenia, innych niż wymienione w ust. 6 i 7, przez kandydatów będących obywatelami polskimi oraz przez kandydatów cudzoziemców, w terminie i miejsce wyznaczone przez Rektora, kandydaci na studia II stopnia nie zostaną przyjęci na studia II stopnia.”;
- 2) w § 5 po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w następującym brzmieniu:

„6. W przypadku, gdy kandydaci, o których mowa w ust. 2 nie dostarczą do dnia 18 września 2020 r.

1) kserokopii dyplomu ukończenia studiów wraz z kserokopią suplementu do dyplomu lub kserokopii dyplomu ukończenia studiów wraz z kartą przebiegu ukończonych studiów - wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami i skalą ocen (tylko w przypadku, gdy dyplom nie posiada suplementu)

lub

2) zaświadczenia o ukończeniu studiów i karty przebiegu ukończonych studiów (wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami i skalą ocen) – dotyczy kandydatów, którzy ukończyli studia w innej uczelni niż ASP w Łodzi i oczekują na wystawienie dyplomu przez uczelnię macierzystą

zobowiązani są do wysłania drogą elektroniczną na adres: rekrutacja@asp.lodz.pl w terminie 19 września 2020 r. - 23 września 2020 r.

1) skanu dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu lub skanu dyplomu ukończenia studiów wraz z kartą przebiegu ukończonych studiów - wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami i skalą ocen (tylko w przypadku, gdy dyplom nie posiada suplementu)

lub

2) skanu zaświadczenia o ukończeniu studiów i karty przebiegu ukończonych studiów (wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami i skalą ocen) – dotyczy kandydatów, którzy ukończyli studia w innej uczelni niż ASP w Łodzi i oczekują na wystawienie dyplomu przez uczelnię macierzystą.

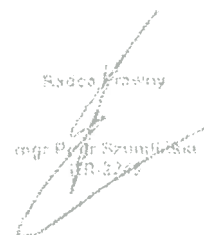
7. Kandydaci obywatele Polski oraz kandydaci cudzoziemcy przyjęci na studia stacjonarne II stopnia, którzy w terminie 16 września 2020 r. - 18 września 2020 r. nie dostarczyli kserokopii dyplomu ukończenia studiów wraz z kserokopią suplementu do dyplomu lub kserokopii dyplomu ukończenia studiów wraz z kartą przebiegu ukończonych studiów - wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami i skalą ocen (*tylko w przypadku, gdy dyplom nie posiada suplementu*) zobowiązani są dostarczyć do właściwego dziekanatu do dnia 30 października 2020 r. kserokopię dyplomu ukończenia studiów wraz z kserokopią suplementu do dyplomu lub kserokopię dyplomu ukończenia studiów wraz z kartą przebiegu ukończonych studiów - wykaz zrealizowanych przedmiotów wraz z ocenami i skalą ocen (*tylko w przypadku, gdy dyplom nie posiada suplementu*).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

dr Przemysław Wachowski


mgr Piotr Szumliński
PR.224