

**Uchwała nr 64/17/k16-20**  
**Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi**  
z dnia 27.06.2017 r.  
w sprawie: **wzorów umów za usługi edukacyjne dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz dla cudzoziemców studiujących na zasadach odpłatności za studia**

Na podstawie art. 160a ust. 5 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym  
(Dz U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.),

§ 1

Senat Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi wprowadza:

- 1) wzory umów o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów:
  - a) studiów stacjonarnych,
  - b) studiów niestacjonarnych;
- 2) wzór umowy o warunkach odpłatności za studia dla studentów cudzoziemców studiujących na zasadach odpłatności.

§ 2


Wzory umów, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Umowy, o których mowa w § 1 obowiązują studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2017/2018.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
PRZEWODNICZĄCA SENATU  
prof. Jolanta Rudzka Habisiak  
Rektor Akademii Sztuk Pięknych  
im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi



30.11.18

**UMOWA .....**  
**O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA STUDIA**  
**DLA STUDENTÓW CUDZOZIEMCÓW**  
**STUDIUJĄCYCH NA ZASADACH ODPLATNOŚCI**

zawarta w dniu ..... r. w Łodzi, pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi** z siedzibą w Łodzi przy ul. Wojska Polskiego 121, reprezentowaną przez:

**Prorektora ds. Nauczania - prof. Mariusza Łukawskiego** zwaną dalej **Akademią**

**a**  
**Studentem**

imię i nazwisko:

zamieszkałym

przyjętym na Wydział:

kierunek:

specjalność:

nr albumu:

zwanym dalej **Studentem**

*Niniejsza Umowa zawarta zostaje na podstawie art. 66 i art. 160 a  
Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)*

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Studenta podejmującego studia niestacjonarne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi w zakresie korzystania przez Studenta z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Akademię.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów niestacjonarnych .. **stopnia/jednolite studia magisterskie**  
na wydziale

kierunek

specjalność

począwszy od roku akademickiego 2017/2018

§ 3

1. Akademia oświadcza, że umożliwi studentowi kształcenie na poziomie studiów .....  
**stopnia/jsm** odbywanych w formie studiów .....  
Studia są prowadzone w języku polskim.
2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego magister sztuki do nadawania którego Akademia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów określonych w § 2.
3. Planowany przez Akademię okres studiów, określony w § 2 wynosi ..... **semestry**.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd/M-1433





4. Akademia zobowiązuje się do realizowania swoich obowiązków wobec Studenta w zakresie określonym w Regulaminie Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, planach i programach kształcenia.
5. Akademia zobowiązuje się do zapewnienia:
  - kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Akademii,
  - sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Akademii.

#### § 4

1. Prawa i obowiązki studenta określa szczegółowo Regulamin Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi.
2. Student oświadcza, że znany mu jest Regulamin Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, o którym mowa w ust. 1, znajdujący się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień tego Regulaminu.
3. Prawa i obowiązki studenta w zakresie ochrony własności intelektualnej określa Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych znajdujący się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień tego Regulaminu.
4. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegać przepisów obowiązujących w Akademii.
5. Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Akademii opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów niestacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii:
  - 1) opłaty za odbywanie studiów;
  - 2) opłaty za zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów II stopnia na określonym kierunku, opłaty za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, oraz powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów;
  - 3) inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz ich duplikatów;
  - 4) niezależnie od opłat, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 1-3 student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora za opłaty związane z odbywaniem studiów, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 5 ustawy, tj. za:
    - a) wydanie legitymacji studenckiej - 17,00 zł,
    - b) dyplomu ukończenia studiów wyższych – 60,00 zł
    - c) odpisu dyplomu w języku obcym – 20,00 zł

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433

JRY



- d) duplikatów dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 3) w wysokości o połowę wyższej od opłaty za wydanie oryginału

#### § 5

1. Kwestię odpłatności za studia regulują następujące akty prawne znajdujące się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania :
  - Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. z późn. zm. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych;
  - uchwała Senatu Akademii w Łodzi obowiązująca w roku akademickim 2017/2018 w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za studia lub świadczone usługi edukacyjne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi oraz w sprawie trybu i warunków zwalniania z tych opłat w całości lub w części z uwzględnieniem studentów i doktorantów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej,
  - zarządzenie obowiązujące w roku akademickim 2017/2018 w sprawie opłat za usługi edukacyjne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi wnoszonych przez cudzoziemców podejmujących studia I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie rozpoczynających naukę od roku akademickiego 2017/2018 .
2. Opłaty wnoszone są w wysokości i na zasadach określonych w aktach, wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Student oświadcza, że zapoznał się z aktami, wskazanymi w ust. 1 i akceptuje warunki odpłatności za studia i inne formy kształcenia w Akademii.
4. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegać przepisów obowiązujących w Akademii.

#### § 6

1. Student zobowiązany jest uiszczać na rzecz Akademii opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów ..... określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii.
2. Opłata za odbywanie studiów wynosi **11 700 zł** za każdy rok akademicki.
3. Opłata, o której mowa w § 6 ust. 2 wnoszona jest za semestr, nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć zgodnie z programem studiów.
4. Jeżeli okres nauki podejmowanej przez cudzoziemca trwa krócej niż rok akademicki, opłata naliczana jest proporcjonalnie do faktycznego czasu trwania nauki.
5. W uzasadnionych przypadkach Rektor ASP może przedłużyć termin wniesienia opłaty lub wyrazić zgodę na wniesienie opłat w ratach, odrębnie za każdy rok akademicki lub semestr nauki.
6. Od opłat wniesionych po upływie terminu pobiera się ustawowe odsetki. W przypadku zalegania z opłatami przez okres dłuższy niż trzy miesiące następuje skreślenie z listy uczestników kształcenia.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433

YPA





7. Opłaty za naukę nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Opłaty za naukę podlegają zwrotowi za okres niepobierania nauki, jeżeli cudzoziemiec otrzymał urlop lub zrezygnował z nauki z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim albo z innych ważnych, udokumentowanych przyczyn losowych.

#### § 7

1. Zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia a określonym kierunku,
2. powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce,
3. powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów.

należy wnieść **do 20 października ze semestr zimowy oraz do 20 marca za semestr letni.**

4. Opłatę, o której mowa w punkcie 2 i 3 uczelnia pobiera w przypadku ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu, którego student mimo obowiązku zaliczenia nie zaliczył, uzyskując tym samym niezadowalający wynik w nauce oraz w przypadku powtarzania zajęć po wznowieniu studiów.
5. **Wysokość opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach II stopnia z powodu niezadowalających wyników w nauce oblicza się mnożąc ilość punktów ECTS powtarzanego przedmiotu/ów przez wartość punktu ECTS. Wartość punktu ECTS wynosi 140,00 zł. W przypadku powtarzania przedmiotów wchodzących w skład seminarium dyplomowego student ponosi opłatę w wysokości 500,00 zł za każdy przedmiot.**
6. Student, który zobowiązany jest do ponoszenia opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach ..... z powodu niezadowalających wyników w nauce, wnosi opłatę obowiązującą w roku akademickim, w którym przedmioty te powinny być zaliczone.
7. Student powtarzający zajęcia po wznowieniu studiów ponosi opłatę zgodnie ze stawkami obowiązującymi w roku akademickim, w którym wznowił studia.
8. **Wysokość opłat za zajęcia nieobjęte planem studiów oblicza się mnożąc ilość punktów ECTS tego/tych przedmiotu/ów przez wartość punktu ECTS. Wartość punktu ECTS wynosi 140,00 zł.**
9. Koszty plenerów student pokrywa we własnym zakresie.
10. Studenci wyjeżdżający na studia za granicę w ramach programów wymiany studenckiej, wnoszą do Akademii opłatę za studia w wysokości stawki ustalonej dla danego przedmiotu/punktu ECTS/semestru albo roku studiów.
11. W przypadku rezygnacji ze studiów student zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dziekanatu o tym fakcie, na podstawie którego Akademia wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
12. Opłaty za naukę nie podlegają zwrotowi.
13. Opłaty za naukę podlegają zwrotowi za okres niepobierania nauki, jeżeli cudzoziemiec otrzymał urlop lub zrezygnował z nauki z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim albo z innych ważnych, udokumentowanych przyczyn losowych.

#### § 8

1. Wysokość opłaty podlegającej zwrotowi oblicza się następująco: opłatę za rok akademicki dzieli się przez liczbę tygodni w danym roku akademickim liczonych jako sumę tygodni semestru zimowego tj. od pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym i semestru letniego tj. od pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego.



zarządzeniem rektora w sprawie podziału roku akademickiego i mnoży się przez liczbę tygodni zajęć pozostałych studentowi lub doktorantowi do zakończenia zajęć w danym roku, określonych Zarządzeniem Rektora w sprawie podziału roku akademickiego. Kwota zwrotu podlega zaokrągleniu do pełnych złotych. W przypadku rezygnacji za datę rezygnacji uważa się datę wpływu pisma od studenta do Akademii lub datę nadania w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego. W przypadku skreślenia z listy studentów po zakończeniu semestru student jest zobowiązany wnieść opłatę za wszystkie zajęcia w okresie, na który został wpisany.

2. W przypadku nie uiszczenia należnych opłat na pisemne wezwanie Akademii student zostaje skreślony z listy studentów. Nie zwalnia to studenta od wniesienia opłaty wraz z odsetkami ustawowymi za okres pobierania nauki w semestrze na który został wpisany.
3. Wpłaty dokonywane przez studenta zalicza się przede wszystkim na poczet długu wymagalnego, a jeżeli jest kilka długów wymagalnych – na poczet najdawniej wymagalnego.
4. W przypadku powstania obowiązku zwrotu przez Akademię, całości bądź części wniesionej opłaty zwrot następuje na aktualny rachunek bankowy wskazany przez studenta. Wskazania numeru rachunku bankowego należy dokonać na piśmie i złożyć we właściwym dziekanacie.
5. Student otrzymuje indywidualny numer konta bankowego....., na które dokonuje:
  - opłaty za odbywanie studiów,
  - opłaty za zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku,
  - opłaty za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce,
  - powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów,
  - opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, dyplomu oraz ich duplikatów,
  - inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. W przypadku dokonywania wpłat w jednej kwocie z kilku tytułów należy wyodrębnić poszczególne tytuły wpłat.
7. Wszystkie opłaty wnoszone są na indywidualny numer konta bankowego wskazanego w ust. 5. Za datę wpłaty uznaje się dzień wpływu na konto Akademii.
8. Nieuiszczenie opłaty, o której mowa w § 6, w terminie określonym w niniejszej umowie rodzi obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

#### § 9

Student ma obowiązek pisemnego powiadamiania Akademii o zmianie jego danych osobowych oraz adresu zamieszkania zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążają Studenta.

#### § 10

Umowa obowiązuje przez okres trwania studiów, o których mowa w § 2, a wszelkie jej zmiany wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy aktów prawnych z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przedmorska  
Łd-M-1453





§ 12

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w trakcie odbywania studiów.
2. Umowa wygasa:
  - wraz z terminem wydania ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów,
  - wraz z terminem wydania ostatecznej decyzji o przeniesieniu do innej uczelni.
  - po ukończeniu studiów – datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**AKADEMIA**

**STUDENT/KA**

**PROREKTOR DS. NAUCZANIA**

*prof. Mariusz Łukawski*

Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY

Jolanta Przepiórka

Łd-M-1433



2017/18

**UMOWA .....**  
**O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI**  
**EDUKACYJNE**  
**ŚWIADCZONE NA RZECZ STUDENTÓW STUDIÓW**  
**STACJONARNYCH**

zawarta w dniu ..... w Łodzi, pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Wojska Polskiego 121, reprezentowaną przez:**

**Prorektora ds. Nauczania - prof. Mariusza Łukawskiego zwaną dalej Akademią**

**a**

**Studentką**

imię i nazwisko:

zamieszkałą

przyjętą na Wydział:

kierunek:

specjalność:

nr albumu:

nr PESEL

zwaną dalej Studentką

*Niniejsza Umowa zawarta zostaje na podstawie art. 66 i art. 160 a  
Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)*

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Studenta podejmującego studia stacjonarne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi w zakresie korzystania przez Studenta z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Akademię.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów stacjonarnych .. stopnia/jednolite studia magisterskie na wydziale

kierunek


specjalność

począwszy od roku akademickiego 2017/2018

§ 3

1. Akademia oświadcza, że umożliwi studentowi kształcenie na poziomie studiów .... stopnia/jednolitych studiów magisterskich odbywanych w formie studiów stacjonarnych.
2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjat/magister sztuki do nadawania którego Akademia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów określonych w § 2.
3. Planowany przez Akademię okres studiów, określony w § 2 wynosi ..... semestrów/y.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Ed-M-1433



4. Akademia zobowiązuje się do realizowania swoich obowiązków wobec Studenta w zakresie określonym w Regulaminie Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, planach i programach kształcenia.
5. Akademia zobowiązuje się do zapewnienia:
  - kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Akademii,
  - sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Akademii.

#### § 4

1. Prawa i obowiązki studenta określa szczegółowo Regulamin Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi.
2. Student oświadcza, że znany mu jest Regulamin Studiów w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, o którym mowa w ust. 1, znajdujący się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień tego regulaminu.
3. Prawa i obowiązki studenta w zakresie ochrony własności intelektualnej określa Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych znajdujący się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień tego regulaminu.
4. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegać przepisów obowiązujących w Akademii.
5. Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Akademii opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów stacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.), przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii:
  - 1) opłaty za zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku, opłaty za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce oraz powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów;
  - 2) inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz ich duplikatów;
  - 3) niezależnie od opłat, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 1 – 2 student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora związane z odbywaniem studiów, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 5 ustawy, tj. za:
    - wydanie legitymacji studenckiej - 17,00 zł,
    - dyplomu ukończenia studiów wyższych – 60,00 zł
    - odpisu dyplomu w języku obcym – 20,00 zł

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433

*[Signature]*



- duplikatów dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 2) w wysokości o połowę wyższej od opłaty za wydanie oryginału.

## § 5

1. Kwestię odpłatności za studia regulują następujące akty znajdujące się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania:
  - ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.),
  - uchwała Senatu Akademii w Łodzi obowiązująca w roku akademickim 2017/2018 w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za studia lub świadczone usługi edukacyjne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi oraz w sprawie trybu i warunków zwalniania z tych opłat w całości lub w części z uwzględnieniem studentów i doktorantów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej,
  - zarządzenia obowiązujące w roku akademickim 2017/2018 w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów stacjonarnych rozpoczynających studia w roku akademickim 2017/2018 z późn. zm.
2. Opłaty wnoszone są w wysokości i na zasadach, określonych w aktach, wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Student oświadcza, że zapoznał się z aktami, wskazanymi w ust. 1. i akceptuje warunki odpłatności za studia i inne formy kształcenia w Akademii.
4. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegać przepisów obowiązujących w Akademii.

## § 6


1. Student zobowiązany jest uiszczać na rzecz Akademii opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów stacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii.
2. Opłaty za:
  - a) zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku,
  - b) powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
  - c) powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów;

należy wnieść do 20 października ze semestr zimowy oraz do 20 marca za semestr letni.

Opłatę, o której mowa w punkcie b) i c) uczelnia pobiera w przypadku ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu, którego student mimo obowiązku zaliczenia nie zaliczył, uzyskując tym samym niezadowolający wynik w nauce oraz w przypadku powtarzania zajęć po wznowieniu studiów.

3. Wysokość opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce oblicza się mnożąc ilość punktów ECTS powtarzanego przedmiotu/ów przez wartość punktu ECTS. Wartość punktu ECTS wynosi 140,00 zł. W przypadku powtarzania przedmiotów wchodzących w skład seminarium dyplomowego student ponosi opłatę w wysokości 500,00 zł za każdy przedmiot.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433



4. Student, który zobowiązany jest do ponoszenia opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce, wnosi opłatę obowiązującą w roku akademickim, w którym przedmioty te powinny być zaliczone.
5. Student powtarzający zajęcia po wznowieniu studiów ponosi opłatę zgodnie ze stawkami obowiązującymi w roku akademickim, w którym wznowił studia.
6. Wysokość opłat za zajęcia nieobjęte planem studiów oblicza się mnożąc ilość punktów ECTS tego/tych przedmiotu/ów przez wartość punktu ECTS. Wartość punktu ECTS wynosi 140,00 zł.
7. Koszty plenerów student pokrywa we własnym zakresie.
8. Studenci studiów stacjonarnych wyjeżdżający na studia za granicę w ramach programów wymiany studenckiej, wnoszą do Akademii opłatę za studia w wysokości stawki ustalonej dla danego przedmiotu/punktu ECTS/semestru albo roku studiów.
9. Osoba, która uiszcza opłatę za kształcenie, a studiów nie podjęła (tj. nie była immatrykulowana lub nie złożyła ślubowania) otrzymuje zwrot wpłaconej kwoty.
10. W przypadku rezygnacji ze studiów student zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dziekanatu o tym fakcie, na podstawie którego Akademia wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
11. W przypadku konieczności wniesienia opłaty, ulega ona zwrotowi, jeśli skreślenie nastąpiło przed rozpoczęciem semestru.
12. Od studentów przebywających na urlopie dziekańskim nie pobiera się opłat. Jeżeli urlop został przyznany w trakcie trwania roku akademickiego, wniesiona opłata jest zwracana studentowi na jego pisemny wniosek ze wskazaniem numeru konta bankowego, proporcjonalnie do przeprowadzonych zajęć licząc od dnia kiedy student uzyskał zgodę na urlop. W przypadku braku takiego wniosku, wniesiona opłata zostanie zaliczona w poczet opłat za kolejny okres studiów.

#### § 7

1. W przypadku skreślenia z listy studentów w trakcie roku akademickiego, student - na wniosek złożony do Prorektora ds. Nauczania - otrzymuje zwrot uiszczonych opłat za usługi edukacyjne, pomniejszonej proporcjonalnie do okresu odbytej nauki. Wysokość opłaty podlegającej zwrotowi oblicza się następująco: Opłatę za rok akademicki dzieli się przez liczbę tygodni w danym roku akademickim liczonych jako sumę tygodni semestru zimowego tj. od pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym i semestru letniego tj. od pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego określonych zarządzeniem rektora w sprawie podziału roku akademickiego i mnoży się przez liczbę tygodni zajęć pozostałych studentowi lub doktorantowi do zakończenia zajęć w danym roku, określonych Zarządzeniem Rektora w sprawie podziału roku akademickiego. Kwota zwrotu podlega zaokrągleniu do pełnych złotych. W przypadku rezygnacji za datę rezygnacji uważa się datę wpływu pisma od studenta do Akademii lub datę nadania w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego. W przypadku skreślenia z listy studentów po zakończeniu semestru student jest zobowiązany wnieść opłatę za wszystkie zajęcia w okresie, na który został wpisany.
2. W przypadku nie uiszczenia należnych opłat na pisemne wezwanie Akademii student zostaje skreślony z listy studentów. Nie zwalnia to studenta od wniesienia opłaty wraz z odsetkami ustawowymi za okres pobierania nauki w semestrze na który został wpisany.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433

3. Wpłaty dokonywane przez studenta zalicza się przede wszystkim na poczet długu wymagalnego, a jeżeli jest kilka długów wymagalnych – na poczet najdawniej wymagalnego.
4. W przypadku powstania obowiązku zwrotu przez Akademię, całości bądź części wniesionej opłaty zwrot następuje na aktualny rachunek bankowy wskazany przez studenta. Wskazania numeru rachunku bankowego należy dokonać na piśmie i złożyć we właściwym dziekanacie.
5. Student otrzymuje indywidualny numer konta bankowego

.....  
na które dokonuje:

- zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku,
  - opłaty za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
  - powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów,
  - opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, dyplomu oraz ich duplikatów,
  - inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. W przypadku dokonywania wpłat w jednej kwocie z kilku tytułów należy wyodrębnić poszczególne tytuły wpłat.
  7. Wszystkie opłaty wnoszone są na indywidualny numer konta bankowego wskazanego w ust. 5. Za datę wpłaty uznaje się dzień wpływu na konto Akademii.
  8. Nieuiszczenie opłaty, o której mowa w § 6, w terminie określonym w niniejszej umowie rodzi obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

#### § 8

Student ma obowiązek pisemnego powiadamiania Akademii o zmianie jego danych osobowych oraz adresu zamieszkania zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążają Studenta.

#### § 9

Umowa obowiązuje przez okres trwania studiów, o których mowa w § 2, a wszelkie jej zmiany wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy aktów prawnych z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym.

#### § 11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w trakcie odbywania studiów.
2. Umowa wygasa:
  - wraz z terminem wydania ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów,
  - wraz z terminem wydania ostatecznej decyzji o przeniesieniu do innej uczelni.
  - po ukończeniu studiów – datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Ł.d-M-1433

*[Signature]*

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**AKADEMIA**

**STUDENT/KA**

**PROREKTOR DS. NAUCZANIA**

*prof. Mariusz Łukawski*

Sprawdzono pod względem  
formalnym  
Jolanta Przemórka  
Ed-M-1433

2014 12 18

**UMOWA .....**  
**O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI**  
**EDUKACYJNE**  
**ŚWIADCZONE NA RZECZ STUDENTÓW STUDIÓW**  
**NIESTACJONARNYCH**

zawarta w dniu ..... w Łodzi, pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Wojska Polskiego 121, reprezentowaną przez:

Prorektora ds. Nauczania - prof. Mariusza Łukawskiego zwaną dalej Akademią

a

Studentką

imię i nazwisko:

zamieszkałą

przyjętą na Wydział:

kierunek:

specjalność:

nr albumu: nr PESEL

zwaną dalej Studentką

*Niniejsza Umowa zawarta zostaje na podstawie art. 66 i art. 160 a  
Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)*

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie wzajemnych praw i obowiązków Akademii oraz Studenta podejmującego studia niestacjonarne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi w zakresie korzystania przez Studenta z odpłatnych usług edukacyjnych świadczonych przez Akademię.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów niestacjonarnych .....stopnia

na wydziale

kierunek

specjalność

poczynający od roku akademickiego 2017/2018

§ 3

1. Akademia oświadcza, że umożliwi studentowi kształcenie na poziomie studiów ..... stopnia odbywanych w formie studiów niestacjonarnych.
2. Podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjat/magister sztuki do nadawania którego Akademia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów określonych w § 2.
3. Planowany przez Akademię okres studiów, określony w § 2 wynosi ..... semestrów/y.

RADCA PRAWNY  
Joanna Przepiórka  
Ld-M-1433

gry

4. Akademia zobowiązuje się do realizowania swoich obowiązków wobec Studenta w zakresie określonym w Regulaminie Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, planach i programach kształcenia.
5. Akademia zobowiązuje się do zapewnienia:
  - kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Akademii,
  - sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Akademii.

#### § 4

1. Prawa i obowiązki studenta określa szczegółowo Regulamin Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi.
2. Student oświadcza, że znany mu jest Regulamin Studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, o którym mowa w ust. 1, znajdujący się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień tego Regulaminu.
3. Prawa i obowiązki studenta w zakresie ochrony własności intelektualnej określa Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych znajdujący się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień tego Regulaminu.
4. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegać przepisów obowiązujących w Akademii.
5. Student zobowiązuje się uiszczać na rzecz Akademii opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów niestacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii:
  - 1) opłaty za kształcenie studentów na studiach niestacjonarnych (czesne).
  - 2) opłaty za zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku, opłaty za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, w tym wpis warunkowy oraz powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów;
  - 3) inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz ich duplikatów;
  - 4) niezależnie od opłat, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 1-3 student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora za:
    - a) opłaty związane z odbywaniem studiów, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 5 ustawy, tj. za:
      - wydanie legitymacji studenckiej - 17,00 zł,

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433

- dyplomu ukończenia studiów wyższych – 60,00 zł
- odpisu dyplomu w języku obcym – 20,00 zł
- duplikatów dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 3 w wysokości o połowę wyższej od opłaty za wydanie oryginału.

#### § 5

1. Kwestię odpłatności za studia regulują następujące akty prawne znajdujące się na stronie internetowej Akademii [www.asp.lodz.pl](http://www.asp.lodz.pl), oraz w dziekanatach wydziałów, a także w Dziale Nauczania :
  - Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.),
  - uchwała Senatu Akademii w Łodzi obowiązująca w roku akademickim 2017/2018 w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za studia lub świadczone usługi edukacyjne w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi oraz w sprawie trybu i warunków zwalniania z tych opłat w całości lub w części z uwzględnieniem studentów i doktorantów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej,
  - zarządzenia obowiązujące w roku akademickim 2017/2018 w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów niestacjonarnych I i II stopnia rozpoczynających cykl kształcenia w roku akademickim 2017/2018 oraz dla osób powtarzających określone zajęcia na studiach niestacjonarnych po wznowieniu studiów w roku akademicki 2017/2018.
2. Opłaty wnoszone są w wysokości i na zasadach określonych w aktach, wskazanych w niniejszej Umowie.
3. Student oświadcza, że zapoznał się z aktami, wskazanymi w ust. 1 i akceptuje warunki odpłatności za studia i inne formy kształcenia w Akademii.
4. Student zobowiązuje się postępować zgodnie ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegać przepisów obowiązujących w Akademii.

#### § 6

1. Student zobowiązany jest uiszczać na rzecz Akademii opłaty za odpłatne usługi edukacyjne świadczone na rzecz studentów studiów niestacjonarnych określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do ww. ustawy oraz przepisach wewnętrznych obowiązujących w Akademii.
2. Czesne wynosi ..... zł za każdy rok studiów.
3. Opłaty za kształcenie studentów na studiach niestacjonarnych (czesne) mogą być uiszczane, według wyboru studenta, **jednorazowo albo w ratach zgodnie z ust. 4. Szczegółowy podział kwot wynikający z poszczególnych rat jest zawarty w załączniku numer 1 do niniejszej umowy.**

RADCA PRAWNY

Jolanta Przepiórka  
CEM 1433

*[Signature]*

4. Ustala się następujące terminy uiszczania w ratach opłat, o których mowa w ust. 3

- za semestr zimowy w pięciu częściach:
  - I część – do 20 października;
  - II część – do 20 listopada;
  - III część – do 20 grudnia
  - IV część – do 20 stycznia
  - V część – do 20 lutego
  
- za semestr letni w pięciu częściach:
  - I część – do 20 lutego;
  - II część – do 20 marca;
  - III część – do 20 kwietnia
  - IV część – do 20 maja
  - V część – do 20 czerwca

5. Opłaty za:

- a) zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku,
- b) powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce,
- c) powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów;

należy wnieść jednorazowo do 20 października za semestr zimowy oraz do 20 marca za semestr letni.

Opłatę, o której mowa w punktach b) i c) uczelnia pobiera w przypadku ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu, którego student mimo obowiązku zaliczenia nie zaliczył, uzyskując tym samym niezadowalający wynik w nauce oraz w przypadku powtarzania zajęć po wznowieniu studiów.

6. Wysokość opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce wynosi **500,00 zł** za każdy powtarzany przedmiot w semestrze.
7. Łączna kwota opłat za powtarzane przedmioty nie może być wyższa niż opłata za powtarzanie semestru/roku studiów na danym kierunku i formie studiów w roku akademickim, w którym student rozpoczął studia.
8. Student, który zobowiązany jest do ponoszenia opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach niestacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce, wnosi opłatę obowiązującą w roku akademickim, w którym przedmioty te powinny być zaliczone.
9. Student powtarzający zajęcia po wznowieniu studiów ponosi opłatę zgodnie ze stawkami obowiązującymi w roku akademickim, w którym wznowił studia.
10. Wysokość opłat za zajęcia nieobjęte planem studiów oblicza się mnożąc ilość punktów ECTS tego/tych przedmiotu/ów przez wartość punktu ECTS. Wartość punktu ECTS wynosi 140,00 zł.
11. Koszty plenerów student pokrywa we własnym zakresie.

RADCA PRAWNY  
Jolanta Przepiórka  
Łd-M-1433



- opłaty za wydanie legitymacji studenckiej, dyplomu oraz ich duplikatów,
  - inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
6. W przypadku dokonywania wpłat w jednej kwocie z kilku tytułów należy wyodrębnić poszczególne tytuły wpłat.
  7. Wszystkie opłaty wnoszone są na indywidualny numer konta bankowego wskazanego w ust. 5. Za datę wpłaty uznaje się dzień wpływu na konto Akademii.
  8. Nieuiszczenie opłat, o których mowa w § 6, w terminach określonych w niniejszej umowie rodzi obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia. Nie dotyczy to przypadków, gdy termin uiszczenia opłaty został zmieniony decyzją odpowiedniego organu Akademii.

#### § 8

Student ma obowiązek pisemnego powiadamiania Akademii o zmianie jego danych osobowych oraz adresu zamieszkania zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążają Studenta.

#### § 9

Umowa obowiązuje przez okres trwania studiów, o których mowa w § 2, a wszelkie jej zmiany wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy aktów prawnych z zakresu prawa o szkolnictwie wyższym.

#### § 11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w trakcie odbywania studiów.
2. Umowa wygasa:
  - wraz z terminem wydania ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów,
  - wraz z terminem wydania ostatecznej decyzji o przeniesieniu do innej uczelni.
  - po ukończeniu studiów – datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**AKADEMIA**

**STUDENT/KA**

**PROREKTOR DS. NAUCZANIA**

*prof. Mariusz Łukawski*

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
Jolanta Przepiórka  
td-M-1433

*MP*

12. Studenci studiów niestacjonarnych wyjeżdżający na studia za granicę w ramach programów wymiany studenckiej, wnoszą w Akademii opłatę za studia w wysokości stawki ustalonej dla danego przedmiotu/punktu ECTS/semestru albo roku studiów.
13. Osoba, która uiściła opłatę za kształcenie, a studiów nie podjęła (tj. nie była immatrykulowana lub nie złożyła ślubowania) otrzymuje zwrot wpłaconej kwoty.
14. W przypadku rezygnacji ze studiów student zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dziekanatu o tym fakcie, na podstawie którego Akademia wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
15. W przypadku wniesienia opłaty, ulega ona zwrotowi jeśli skreślenie nastąpiło przed rozpoczęciem semestru.
16. Od studentów przebywających na urlopie dziekańskim nie pobiera się opłat. Jeżeli urlop został przyznany w trakcie trwania roku akademickiego, wniesiona opłata jest zwracana studentowi na jego pisemny wniosek ze wskazaniem numeru konta bankowego, proporcjonalnie do przeprowadzonych zajęć licząc od dnia kiedy student uzyskał zgodę na urlop. W przypadku braku takiego wniosku, wniesiona opłata zostanie zaliczona w poczet opłat za kolejny okres studiów.

#### § 7

1. W przypadku skreślenia z listy studentów w trakcie roku akademickiego, student - na wniosek złożony do Prorektora ds. Nauczania - otrzymuje zwrot uiszczonych opłat za usługi edukacyjne, pomniejszonej proporcjonalnie do okresu odbytej nauki. Wysokość opłaty podlegającej zwrotowi oblicza się następująco: Opłatę za rok akademicki dzieli się przez liczbę tygodni w danym roku akademickim liczonych jako sumę tygodni semestru zimowego tj. od pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej w semestrze zimowym i semestru letniego tj. od pierwszego dnia rozpoczęcia zajęć do końca podstawowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego określonych zarządzeniem rektora w sprawie podziału roku akademickiego i mnoży się przez liczbę tygodni zajęć pozostałych studentowi lub doktorantowi do zakończenia zajęć w danym roku, określonych Zarządzeniem Rektora w sprawie podziału roku akademickiego. Kwota zwrotu podlega zaokrągleniu do pełnych złotych. W przypadku rezygnacji za datę rezygnacji uważa się datę wpływu pisma od studenta do Akademii lub datę nadania w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego. W przypadku skreślenia z listy studentów po zakończeniu semestru student jest zobowiązany wnieść opłatę za wszystkie zajęcia w okresie, na który został wpisany.
2. W przypadku nie uiszczenia należnych opłat na pisemne wezwanie Akademii student zostaje skreślony z listy studentów. Nie zwalnia to studenta od wniesienia opłaty wraz z odsetkami ustawowymi za okres pobierania nauki w semestrze na który został wpisany.
3. Wpłaty dokonywane przez studenta zalicza się przede wszystkim na poczet długu wymagalnego, a jeżeli jest kilka długów wymagalnych – na poczet najdawniej wymagalnego.
4. W przypadku powstania obowiązku zwrotu przez Akademię, całości bądź części wniesionej opłaty zwrot następuje na aktualny rachunek bankowy wskazany przez studenta. Wskazania numeru rachunku bankowego należy dokonać na piśmie i złożyć we właściwym dziekanacie.
5. Student otrzymuje indywidualny numer konta bankowego, .....  
na które dokonuje opłat:
  - czesnego
  - opłaty za zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku,
  - opłaty za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
  - powtarzanie przedmiotów po wznowieniu studiów,

RADCA PRAWNY  
Jolanta Rzepińska  
Łd-M-1433

*Jolanta Rzepińska*